

Dispositif d'acquisition ou de ré-activation des bases

Remarque liminaire :

Dans **tous** les exercices interactifs, **après avoir répondu** à une question, n'oubliez pas de **cliquer sur "Valider" (1)** en haut de l'écran, **avant de passer à la page suivante (2)**.

Exemple :

Bases : Ordre Audio 1-20 - Mozilla Firefox

www.jjhochart.net/APPRENDRE/EXERCICES/Bases-anglais/BasesOrdreAudio1-20-Web/main.html

Bases : Ordre Audio 1-20

Netquiz Pro 4

Résultats | Reprendre | Solution | Valider

Page 1 de 5

Classement | 0 / 1 point

Faites glisser les énoncés entendus dans la case correspondant à leur place dans le document audio.

There were about forty people in the room | He swears it was an accident | You should accept this job | What about going to the cinema? | What is the lesson about?

1er = first (1st)

2ème = second (2nd)

3ème = third (3rd)

4ème = fourth (4th)

5ème = fifth (5th)

Votre travail va consister à étudier, à l'écrit et à l'oral, les mêmes phrases sous des angles différents.

A chaque étape, j'ai élaboré une évolution très progressive de la difficulté.

C'est ce qui vous permettra, à force de revoir les mêmes phrases, de mémoriser le vocabulaire et les structures, et ainsi d'acquérir des compétences de base solides.

Afin d'améliorer son efficacité, la démarche présentée ci-dessous n'est pas figée. Elle évolue également en fonction des difficultés dont vous me faites part et des commentaires ou demandes que vous m'envoyez.

[Pour me contacter.](#)

Présentation :

Pour vous permettre de maîtriser les bases, je vous propose de travailler l'oral et l'écrit sur des ensembles de 20 phrases.

Celles-ci comportent le vocabulaire et les structures de base, à réactiver (si vous avez quelques notions même très floues) ou à acquérir (si vous êtes débutant(e)).

Chacun de ces ensembles est l'objet de 6 ou 7 types d'exercices différents.

Pour chaque type d'exercice vous disposez

d'une partie entraînement (**auto-formation** avec solution accessible). Elle vous permet de travailler autant que vous le souhaitez pour acquérir et mémoriser au mieux connaissances et compétences.

d'une partie test (**auto-évaluation** avec solution **IN**accessible + rapport consultable en fin d'exercice. Ce rapport comprend le temps mis et les résultats). A vous de juger alors si vous devez ou non reprendre la partie entraînement (auto-formation.)

Si une difficulté continue de vous poser problème sans que vous puissiez la résoudre, contactez-moi et je verrai comment vous aider.

Présentation des 6 (ou 7) types d'exercices proposés pour chaque série de 20 phrases

1er type (Classement). Le premier "contact" est oral. Vous entendez une succession de 5 phrases. Vous devez classer les énoncés écrits dans le même ordre que dans le document audio.

Exemple

2ème type (Association)
Vous devez déplacer les phrases anglaises pour les mettre en face de leur traduction.

Exemple

3ème type (Damier). Vous devez associer les phrases 2 à 2 en cliquant dessus.

Exemple

4ème type (Recopie) Exercice de renforcement : recopie (phrases française et anglaise affichées, puis seulement la phrase française est affichée.)

Exemple

5ème type (Dictée) Exercice de dictée classique.

Exemple

6ème type (Question orale) (merci à Valérie B. de m'avoir suggéré ce type d'exercice) Vous devez répondre par écrit à une question entendue. La réponse doit correspondre à une des phrases de base.

Exemple

7ème type (Traduction) Français>anglais.

Remarques concernant les traductions :

Bien sûr, les traductions peuvent être multiples, mais celle qui est attendue est celle présentée dans les trois premiers types d'exercices.

Exemple

Vous devez bien comprendre que c'est un dispositif **d'acquisition** des bases, pas d'évaluation de vos compétences en expression.

La connaissance de ces phrases de base vous permettra de maîtriser l'anglais de façon très satisfaisante, sauf à vouloir être un spécialiste de l'étude de cette langue.

Je vous conseille de répéter, si possible à voix haute, chacune des phrases entendues. Tenez compte alors des indications données sur la prononciation et l'accentuation.

Je poursuivrai cette mise en ligne, au fur et à mesure des besoins.

Merci de me signaler par [un simple courriel](#) les coquilles et autres bugs que vous pourriez repérer.

Vous pouvez également me suggérer de nouveaux types d'exercices.

Enfin, vous pouvez me contacter à tout moment pour me demander aide et explications : vos messages me sont toujours d'un grand réconfort car ils témoignent de votre intérêt.

Bon courage !

Jean-Jacques Hochart